

Via Nazionale, 66 - 00184 Roma  
Tel. +39 06.48.71.449 - Fax +39 06.48.71.445  
pmiwfm@pmiwfm.it - [www.pmiwfm.it](http://www.pmiwfm.it)

**Da spedire per raccomandata a:  
FONDO PMI WELFARE MANAGER  
Via Nazionale, 66 - 00184 Roma**

Io sottoscritto (Cognome) ..... (Nome) .....  
nato/a ..... Prov. ...., il ....., C.F. ....,  
residente in ....., CAP ....., Via .....  
Telefono ..... - cellulare ..... - e-mail .....

Ai sensi dell'articolo 6 del "Regolamento FONDO PMI WELFARE MANAGER - gestione sostegno del reddito dei dirigenti e quadri superiori involontariamente disoccupati", **richiedo la certificazione delle competenze.**

**DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'**

Consapevole delle conseguenze civili previste per coloro che rendono false attestazioni, **dichiaro che:**

1. L'ultimo rapporto di lavoro è stato risolto  in modo **NON** consensuale  
L'ultimo rapporto di lavoro non è stato risolto
2. l'ultimo rapporto di lavoro in qualità di **dirigente**, con applicazione del c.c.n.l. per i dirigenti e quadri superiori delle piccole e medie imprese sottoscritto da Confapi e Federmanager, è intercorso/è in corso con l'azienda:

Ragione Sociale ..... C.F. .... e

è tutt'ora in corso

si è interrotto il - indicare la data di risoluzione del rapporto .....

- indicare la data dell'eventuale fine periodo **preavviso lavorato** ..... oppure

- la data fine periodo **preavviso non lavorato**, sostituito dalla relativa indennità.....

3. I contributi dovuti alla Fondazione IDI alla data scadenza contributiva sono stati regolarmente versati e sono stati inseriti nel percorso di Bilancio delle competenze del servizio di placement certificato dalla Fondazione IDI;
4. Prendo atto che il servizio verrà erogato da società indicata dal Fondo e mi impegno a seguire le indicazioni che mi verranno fornite via mail per l'accesso e l'erogazione del servizio;
5. Mi impegno a comunicare al Fondo qualsiasi variazione che influisca sul mio stato di disoccupato, entro 30 giorni dal suo verificarsi.

Io sottoscritto, preso atto che – come rappresentato nell'informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, fornita a tergo del presente modulo e di cui trattiene copia – l'esecuzione dei servizi prestati dal FONDO PMI WELFARE MANAGER in favore degli aderenti richiede il trattamento dei propri dati personali e la loro comunicazione alle categorie di soggetti specificati nella citata informativa

**acconsento**

ai predetti trattamento e comunicazioni, consapevole che, in mancanza di consenso, il FONDO PMI WELFARE MANAGER non potrà effettuare il proprio servizio in mio favore, così come indicato nell'informativa.

DATA

FIRMA

**DOCUMENTI DA ALLEGARE**

**Al presente modulo deve essere allegata la documentazione descritta nella pagina successiva.**

## INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e successive modificazioni in relazione ai dati personali oggetto di trattamento da parte del Fondo PMI WELFARE MANAGER (Fondo di sostegno al reddito per dirigenti e quadri superiori in servizio e involontariamente disoccupati) con sede in Roma, Via Nazionale 66, si informa di quanto segue:

### 1. TITOLARE E RESPONSABILE

Titolare del trattamento dei dati personali è il Fondo PMI WELFARE MANAGER, con sede in Via Nazionale 66 – 00184 Roma, rappresentato ai fini del Regolamento (UE) 2016/679 dal Presidente.

Responsabile del trattamento è il Presidente del Fondo PMI WELFARE MANAGER domiciliato presso la sede del Fondo.

Responsabile della protezione dati (Data Protection Officer - DPO) è il soggetto nominato dal Responsabile del Trattamento ed è reperibile alla mail [dpo@pmiwfm.it](mailto:dpo@pmiwfm.it), che ha compiti di consulenza e sorveglianza sulle modalità di gestione dei dati personali e di contatto con l'autorità garante e gli interessati.

### 2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali in possesso del Fondo sono raccolti direttamente presso gli iscritti/aderenti ovvero presso il/i datore/datori di lavoro. In ogni caso tutti i dati, inclusi quelli personali "particolari" sono stati e saranno trattati nel rispetto del citato Regolamento e degli obblighi di riservatezza cui è sempre ispirata l'attività del Fondo. La legge richiede specifiche manifestazioni di consenso rinvenibili in apposito modulo da rimettere, debitamente compilato e sottoscritto al Fondo PMI WELFARE MANAGER, Via Nazionale 66, Roma (comunicazione di iscrizione, denuncia di sinistro, ecc.) sul sito [www.pmiwfm.it](http://www.pmiwfm.it).

La raccolta ed il trattamento dei dati personali degli iscritti al Fondo PMI WELFARE MANAGER (di seguito Fondo), sono effettuati:

- per la finalità di gestione dei trattamenti di welfare e assistenza collettiva previsti dai contratti collettivi di lavoro, in attuazione di quanto stabilito dallo Statuto del Fondo e dalla legge;
- per la finalità di aggiornamento sulle prestazioni, svolgimento di attività ausiliarie per il perseguimento degli scopi istituzionali e sulle attività del Fondo;
- per la finalità di corrispondere ogni altra prestazione alla quale il Fondo sia autorizzato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- in esecuzione di obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da pubbliche autorità a ciò legittimate o da organi di vigilanza a cui il Fondo è soggetto.

I dati personali e "particolari" raccolti od ottenuti da Fondo PMI WELFARE MANAGER i possono comprendere, ad esempio: nome e cognome, età, data di nascita, genere, indirizzo e-mail, indirizzo di residenza, paese di residenza, informazioni dettagliate su lavoro e istruzione (come, organizzazione per cui si lavora, titolo professionale e informazioni relative agli studi), origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

### 3. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati richiesti è necessario, per l'adempimento delle finalità perseguite dal Fondo.

L'eventuale rifiuto del consenso al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di accettare la domanda di adesione al Fondo presentata dall'interessato.

### 4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati indicati al punto 2):

- è effettuato con strumenti cartacei e/o con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati;
- è realizzato per mezzo delle operazioni o complessi di operazioni indicate all'art. 4 N. 2) del Regolamento (UE) 2016/679 (d'ora in poi Regolamento);
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento, verrà posto in essere nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza di cui all'art. 12 del Regolamento e per il periodo di tempo non superiore agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e allorquando sarà cessato ogni adempimento istituzionale, tenendo conto dei termini di prescrizione stabiliti dall'ordinamento giuridico;
- avverrà mediante misure organizzative e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei trattamenti stessi.

### 5. COMUNICAZIONE DEI DATI

Il Fondo potrà comunicare i dati personali degli iscritti a soggetti e società esterne che forniscono servizi strettamente connessi e strumentali alla propria attività.

In particolare, i soggetti predetti potranno essere costituiti da:

- istituti bancari incaricati dell'attività di custodia e gestione del patrimonio;
- compagnie di assicurazione e società finanziarie incaricate della gestione delle risorse del Fondo;
- società di servizi amministrativi, contabili ed informatici, professionisti e consulenti;
- pubbliche amministrazioni ed organi di vigilanza, quando previsto dalla normativa vigente;
- enti con i quali il Fondo condivide servizi ed operazioni per ragioni di economia gestionale (come ad. es. PREVINDAPI, FASDAPI e altri enti o organizzazioni partecipate dalle stesse Parti Istitutive del Fondo).

I dati personali degli iscritti non sono oggetto di diffusione a categorie di soggetti indeterminati.

### 6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'art. 13 comma 2 lettera b) garantisce all'interessato, tra gli altri, i seguenti diritti:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o soggetti autorizzati;
- ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale informativo, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di informazione diretta mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.

Gli interessati possono esercitare i diritti di accesso e rettifica attraverso l'area iscritta riservata.

Tutti gli altri diritti si esercitano con comunicazione al Responsabile del trattamento al seguente indirizzo Via Nazionale, 66 – 00184 Roma, via mail al seguente indirizzo [dpo@pmiwfm.it](mailto:dpo@pmiwfm.it), a mezzo fax, o raccomandata.

Il Presidente del Fondo PMI WELFARE MANAGER

**IMPORTANTE**

Il Dirigente involontariamente disoccupato dovrà avanzare, **entro 90 giorni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro ovvero dalla data di scadenza del periodo di preavviso**, pur se sostituito dalla relativa indennità, la presente richiesta da spedire per raccomandata a: FONDO PMI WELFARE MANAGER – Via Nazionale, 66 - 00184 Roma - e

**allegare la seguente documentazione:**

Nel caso **non** sia intervenuta una «**Risoluzione consensuale**»:

1. Copia della lettera di assunzione o dichiarazione azienda relativa a data di assunzione/nomina nella qualifica dirigenziale e tipologia del Contratto di Lavoro applicato;
2. Copia della lettera di licenziamento;

Ricevuta e registrata la domanda con relativa documentazione allegata, **il FONDO PMI WELFARE MANAGER invierà al dirigente la conferma di ricezione.**